

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Неклюдовская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Василия Александровича Русакова»**

ПРИКАЗ

от 13 февраля 2024 года

№7

**О проведении итогового собеседования по
русскому языку в 9 классах**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 14.02.2024 года итоговое собеседование по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования для обучающихся 9-х классов в соответствии с Порядком проведения.
2. Заместителю директора по УВР Антоновой Е.В. определить изменения текущего учебного расписания занятий школы в день проведения итогового собеседования.
3. Определить местом проведения итогового собеседования аудитории:
№1 (кабинет русского языка и литературы, экзаменатор-собеседник Виноградова Л.Н., эксперт Сулова Н.В.),
местом ожидания для 9 класса – кабинет английского языка;
для участников, прошедших итоговое собеседование – кабинет биологии,
штаб - кабинет заместителя директора по УВР (помещение с телефоном, принтером, ноутбуком с выходом в сеть «Интернет» для получения КИМ итогового собеседования и внесения результатов итогового собеседования в специализированную форму для внесения результатов итогового собеседования).
4. Назначить ответственным организатором проведения итогового собеседования заместителя директора по УВР Антонову Е.В., обеспечивающего подготовку и проведение итогового собеседования.

5. Ответственному организатору итогового собеседования Антоновой Е.В.:

5.1 обеспечить необходимые условия проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования для обучающихся 9-х классов;

5.2 под подпись информировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования;

5.3 под подпись информировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о месте и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования;

5.4 обеспечить получение КИМ итогового собеседования по сети «Интернет»;

5.5 обеспечить информационную безопасность комплекта тестов, тем и заданий после их получения и до начала проведения итогового собеседования.

6. Назначить техническим специалистом Булова И.В., заместителя директора по ИКТ, обеспечивающего получение материалов для проведения итогового собеседования с федерального Интернет-ресурса, обеспечивающего аудиозапись ответов участников, внесение результатов итогового собеседования с специализированную форму для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования.

7. Назначить организаторами вне аудитории учителя английского Отряскина Т.А., обеспечивающих передвижение участников и контролирующую соблюдение тишины в местах проведения и местах ожидания итогового собеседования.

8. Назначить экзаменатором-собеседником учителя Виноградову Л.Н., которая обязана:

8.1 Обеспечить проверку паспортных данных участников итогового собеседования.

8.2 Провести собеседование с участниками итогового собеседования.

8.3 Зафиксировать время начала и окончания итогового собеседования каждого участника.

9. Назначить экспертом итогового собеседования учителя русского языка и литературы Сулову Н.В., которая обязана оценить ответы участников итогового собеседования.

10. Врио директору Мироновой А.Ю. обеспечить необходимые санитарно-гигиенические мероприятия до проведения итогового собеседования по русскому языку в

аудитории.

11. Контроль исполнения приказа оставлено за собой.



Врио директора

Миронова А.Ю.

С приказом ознакомлены:

Миронова А.Ю.

Антонова Е.В.

Буров И.В.

Сулова Н.В.

Виноградова Л.Н.

Отряскина Т.А.

Приложении 1 к приказу
№ 7 от 13.02.24г.

Список обучающихся 9 класса

1. Ельников Даниил Андреевич
2. Гречкин Никита Алексеевич
3. Куликов Андрей Дмитриевич
4. Тунцов Ярослав Николаевич
5. Угарова Ангелина Сергеевна
6. Поспелов Всеволод Федорович